# **Information läsåret 2015/ 2016 om Stiftelsen Solhemmet,**

# **fritidshem för Ellen Keyskolans elever**

Solhemmet är en, från skolan fristående stiftelse, som bedriver fritidshemsverksamhet för skolans klass F-3 efter skoldagen. Alla elever är välkomna, även de elever vars föräldrar är aktivt arbetssökande. Liksom skolan arbetar Solhemmet waldorfpedagogiskt, med den antroposofiska människosynen som utgångspunkt. För mer information gällande detta, läs gärna Solhemmets målsättning. Vi arbetar även enl läroplanen lgr 11.

Solhemmet har från och med läsåret 2012/13 en föreståndare som har det övergripande ansvaret för verksamheten. Föreståndaren fungerar även som samordnare mellan olika instanser, och det går alltid bra att vända sig till denne med frågor eller åsikter av olika slag.

Solhemmets styrelse har det juridiska och ekonomiska ansvaret för Solhemmet. Tar även emot frågor, åsikter, synpunkter och/ eller klagomål från personal och föräldrar. De som ingår i styrelsen för närvarande är ; Kajsa Hansson , Camilla Gustafsson, Ingegerd Treutiger- ekonomiansvarig Föräldrarepresentanter är Victoria Schelander,( förälder i klass 3)- sekreterare samt Liza Humla . Föreståndaren är adjungerad i styrelsen. Förändringar meddelas i informationsmail till alla föräldrar.

**Öppethållande**

Enligt lagstiftningen är ramtiderna för våra öppettider efter skolans slut till 18.30 vanliga skoldagar. Det innebär att vi har skyldighet att hålla öppet inom denna ramtid om behov finns. Morgonomsorg ordnas av skolan på skoldagar.

**Öppethållande under skolans lov och studiedagar.**

Enligt lagstiftningen är våra ramtider för öppethållande under lov samt skolans studiedagar från kl 06.30-18.30.

Vi vill **gärna ha in en anmälan till alla lov och studiedagar**, så att vi kan planera verksamheten på bästa sätt. Se specifika datum på Solhemmets kalendarium, samt utskick inför varje lov och studiedag.

Vissa dagar under året kan vi ha stängt pga planering o dyl. Se kalendarium samt lovutskick. Läsåret 15/16 har vi öppet fram till 160630. Därefter har vi sommarstängt till och med mitten av v 31, måndagen den 8/8 öppnar vi igen. De första veckorna före skolstart, är det lovverksamhet med blandade barngrupper, och ev vikarier som arbetar. Efter uppropsdagen öppnar alla avdelningar sin ordinarie verksamhet. Dock speciell invänjningsperiod för klass 1. Detaljerad information kring det längre fram.

Under våra stängda perioder kan självklart omsorg ordnas med individuella lösningar efter behov. Välkomna att höra av er om behov uppstår.

**Föräldraavgiften**

Maxtaxan innebär att avgift betalas hela året. Föräldraavgiften betalas i efterskott, dvs septembers avgift betalas senast den sista september osv. till Solhemmets postgironummer 491 10 81-0 . Glöm då ej att uppge elevens namn och vilken månad ni betalar för. Den individuella avgiften meddelas på speciellt papper/mail, eller muntligt vid förfrågan till vår kassör. Vid uteblivna avgifter riskerar ni förlora platsen på Solhemmet.

**Uppsägning**

Uppsägning skall ske på speciell blankett, som finns att hämta på Solhemmet.

**Uppsägningstiden är en månad.**

**Försäkring.**

Eleverna som går på Solhemmet omfattas av kommunens skolbarnsförsäkring.

Om eleverna orsakar skador på någon annan elevs, personals eller Solhemmets tillhörigheter, kan ni bli ersättningsskyldiga. Se därför över er ansvarsförsäkring.

**Elever från annan kommun.**

Föräldrar till elever från annan kommun måste ta kontakt med hemkommunen för ansökan av omsorgspeng och alla papper med berörd kommun måste vara klara innan eleven börjar på Solhemmet. Vi kan tyvärr inte ta emot elever utan kommunala bidrag.

**Invänjning**

Under den första skolveckan önskar vi att eleverna i första klass får gå hem direkt efter skolan om möjligheten finns. Vi vet av erfarenhet att det brukar bli för många nya intryck för eleverna.

Därefter får eleverna börja gå på Solhemmet sina vanliga tider. Dessa skall lämnas **skriftligt** till personalen på avdelningen. Om möjligheten finns är det bra om eleverna kan gå hem tidigt under den första tiden, eftersom de kommer att vara mycket trötta av alla intryck, den stora gruppen och alla nya kamrater.

**Telefontid**

Telefontid har vi mellan 10.-12.00. på telefonnummer 7616160. Andra tider har vi **telefonsvarare på detta nummer** eller svarar i mån av tid. För direktkontakt med avdelningarna, använd anknytning enligt direktiv när du ringer. Till förskoleklassens fritids uppe i skolan, finns två mobilnr 0739- 80 61 60 och 0707-99 61 60. Dessa telefoner är enbart påslagna under barntid. Fritidsklubben har nr 070-4863919. Övrig tid gäller solhemmets fasta telefon.

**Sjukanmälan**

**Sjukanmälan vill vi gärna ha på telefon alternativt via mail. Vi får ingen automatisk information från skolan då eleverna är sjuka.**

**Andra meddelanden.**

Kan lämnas i den vita brevlådan utanför kontoret , via mail stiftelsen-solhemmet@hotmail.com eller telefon se ovan.

**Vår postadress är: Stiftelsen Solhemmet, box 8152, 163 08 Spånga**

**Skall eleverna i klass 0-3 gå hem till varandra, vill vi helst veta det innan. Vi vill inte att eleverna ringer och arrangerar sådant under dagen.**

**När barnen är sjuka**

Vid vanliga förkylningar kan barnen vara här om de orkar delta i solhemmets ordinarie verksamhet, även ute! Vid magsjuka skall barnen vara hemma 48 tim efter sista kräkning/diarré. Barn med löss måste vara behandlade med lusmedel innan de återkommer till Solhemmet. Information om andra sjukdomar lämnas av personalen när det är aktuellt.

**Mellanmålstiderna**

Mellanmål och samling sker under **tiden 13.30-14.15**. Vi hoppas ni kan vara beredda att låta ert barn stanna ytterligare en stund för att eventuellt hjälpa till med disk etc.  **Vi är också tacksamma om det går att undvika hämtning under denna tid.**

**Extra kläder.**

Vi är ute varje dag.

Vi vill därför att eleverna skall ha ett extra ombyte kläder på Solhemmet. Gärna extra vantar och mössa samt regnkläder och gummistövlar. Vi har inte extra kläder att låna ut till alla. När vi är inne behöver barnen strumpor/tofflor. Pga risk för smitta av svamp/fotvårtor får barnen inte gå barfota inne. Extra strumpor behövs också, då vi vid brandövningar springer/hoppar ut utan att sätta på skor.

**Glöm inte att märka alla kläder!** Det är omöjligt för oss att känna igen och hålla reda på ca 100 barns kläder! De omärkta kläder som vi hittar på golv och möbler, hamnar först i vår hittebyrå/låda i hallen. Därefter skickar vi iväg dem till lämplig välgörenhetsorganisation.